

Regler för ersättning för styrelseledamöter inom Distriktssköterskeföreningen i Sverige

ARVODEN

Arvodet till förtroendevalda utbetalas en gång per år.

Arvodets storlek beslutas av styrelsen. År 2014 är summan 5 000 SEK per ledamot.

FÖRLORAD ARBETSFÖRTJÄNST

Ersättning utgår med motsvarande avdrag för förlorad arbetsförtjänst. För ersättning krävs att intyg från arbetsgivaren på löneavdraget bifogas reseräkningen.

RESOR

Resor ska alltid ske med det billigaste färdmedlet i avvägning till vilken tidsvinst de olika alternativen medför. Resor beställer varje ledamot själv. Biljetter bokas så tidigt som möjligt för att få lägsta pris. För resor inom Sverige bokas inte ombokningsbara biljetter om det inte finns särskilda skäl.

Tåg

Vid resa med tåg gäller att biljett bokas i andra klass om resan är kortare än 50 mil. Är resan över 50 mil får resa ske med första klass. Vid tidig bokning kan första klass vara billigare oavsett resesträcka.

Flyg

Flyg får användas om tids- och/eller kostnadsvinsten blir större än med andra kommunikationsmedel.

Transfer till och från flygplatsen ska i första hand ske med flygbuss.

Taxi

Ersättning för taxikostnader utgår när taxi anlitas pga:

- nödsituation
- bristande kommunikationer
- frakt av tungt gods samt
- för resa hem och/eller till sammanträdesort mellan kl. 22.00 och 07.00. Taxikvitto med namn och anledning ska bifogas reseräkningen.

Förbokad taxi bokas via lokalt taxibolag, inte via SJ eller flygbolag.

Egen bil

Den skattefria ersättningen för resor med egen bil är fr.o.m. 080101 **18.50 kr/mil**

Reseräkning skall vara DSF tillhanda så snart som möjligt, dock senast sex månader efter fullgjort uppdrag.

BOENDE OCH MAT

I samband med styrelsemöte serveras middag till för orten rimligt pris. Ett glas vin/öl till maten får ingå

Boende bokas i enkelrum.