

Stadgar för Distriktssköterskeförbundet i Sverige

Stadgar gällande Distriktssköterskeförbundet i Sveriges (DSF) arbete.
DSF är en sektion under Svensk Sjuksköterskeförbundet och bildades 1959.
Stadgarna är antagna vid fullmäktige 2013, reviderade 2014, 2016 och 2017.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§1 Ändamål

DSF är en partipolitiskt obunden yrkesförbundet för sjuksköterskor som har eller genomgår specialistutbildning till distriktssköterska.

DSF:s syfte är att bevaka och främja sina medlemmars professionella utveckling. Detta kan ske genom att:

- medverka till hälso- och sjukvårdens framskridande.
- främja forskning, utveckling och utbildning inom medlemmarnas verksamhetsområden.
- samverka med Svensk sjuksköterskeförbundet och dess sektioner och nätverk samt Vårdförbundet.
- samverka med andra organisationer, intresseförbundet och nätverk inom verksamhetsområdet.

§2 Verksamhetsområde

DSF:s verksamhetsområde omfattas av socialmedicin, folkhälsoarbete samt hälso- och sjukvård inom alla åldersgrupper oberoende av huvudman.

§3 Beslutande organ

Förbundetens beslutande organ är:

- Årsmöte
- DSF:s styrelse

§4 Firmateckning

Styrelsen utser två personer som, var för sig, skall teckna firma för DSF.

§5 Verksamhets- och räkenskapsår

Förbundetens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december

§6 Stadgeändring

Ändringar i DSF:s stadgar beslutas av årsmötet med 2/3 majoritet.

Förslag till ändring av stadgarna får ges skriftligen av såväl medlem som styrelsen.

§7 Upplösning av förbundet

Beslut om upplösning av DSF fattas vid två på varandra följande årsmöten med vardera 2/3 majoritet. Samtidigt skall beslut fattas om hur tillgångar och skulder skall fördelas samt hur den upplösta förbundetens handlingar m.m. skall arkiveras.



§8 Medlemskap

Föreningen är öppen för sjuksköterska som har specialistutbildning till distriktssköterska eller som studerar till distriktssköterska samt pensionerad distriktssköterska.

Ansökan om medlemskap lämnas till nationella styrelsen. Medlemsansökan görs via föreningens hemsida www.distriktsskoterska.se.

DSF:s medlemsavgift fastställs av DSF:s årsmöte. Hur avgiften fördelas beslutas årligen av årsmöte. Avgiften skall betalas före februari månads utgång. Avgiftskategorier är medlem, ålderspensionär och distriktssköterskestuderande.

Medlem skall följa föreningens stadgar och föreskrifter samt verka i förenlighet med föreningens syfte och mål.

§9 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall anmäla detta till nationella styrelsens kassör och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§10 Uteslutning

Medlem som inte betalat årsavgiften efter påminnelse anses ha utträtt ur föreningen. DSF har ingen skyldighet att meddela personen om uteslutning.

Medlem som har motarbetat föreningens verksamhet eller uppenbarligen skadat föreningens intressen kan komma att uteslutas.

Beslut om uteslutning får inte tas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som lett fram till att medlemskapet ifrågasatts. I beslutet ska skälen till uteslutning redovisas samt hur medlemmen kan överklaga beslutet.

Besked om uteslutning skall omgående skickas skriftligen till medlemmen.

ÅRSMÖTE

§11 Tidpunkt, kallelse

DSF:s högsta beslutande organ är årsmötet, som skall hållas senast den 30 maj på dag, tid och ort som DSF:s styrelse beslutar eller när 1/3 av DSF:s medlemmar gjort anhållan därom till DSF:s styrelse.

Årsmötet är beslutsmässigt om kallelse utgått minst 14 dagar före mötet.

I kallelsen skall verksamhetsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget och inkomna motioner finnas med som bilaga.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.



§12 Rösträtt samt motioner på årsmötet

Vid årsmötet har varje närvarande medlem en röst. DSF:s lokala föreningar och medlemmar kan lämna motion till årsmötet. Motionen skall vara DSF:s styrelse tillhanda senast 28 februari. Motion skall tillsammans med styrelsens yttrande framläggas på årsmötet.

§13 Beslut och omröstning

I beslut om ansvarsfrihet för styrelsen och i valet av revisorer och valberedning får inte styrelsen delta. Röstning sker öppet men om någon så begär kan slutna röstning ske. Utfaller rösttalet lika avgör mötesordförande sakfrågan och lotten angör valet.

§14 Årsmötet väljer

- föreningens ordförande och övriga styrelseledamöter, mandatperiod 2 år. Om en styrelsemedlem avgår före mandattidens slut sker vid årsmötet ett fyllnadsval fram till mandattidens utgång.
- två revisorer och en revisorssuppleant, mandatperiod 1 år
- Mediekommitté, tre personer varav en är medieansvarig i styrelsen och är sammankallande, mandatperiod 2 år.
- valberedning, valberedningens storlek och sammankallande, mandatperiod 1 år

§15 Extra Årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 2/3 av föreningens medlemmar begär det. En sådan begäran skall lämnas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar informera om att sådant möte kommer att hållas inom två månader från inkommen begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista skall skickas ut till medlemmarna senast sju dagar före mötet.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet tas upp till behandling.

REVISORER

§16 Revision

Revisor skall självständigt och objektivt granska DSF:s verksamhet, räkenskaper och styrelsens förvaltning. Därvid skall iakttas att fattade beslut inte strider mot DSF:s stadgar eller mot årsmötets beslut. Revisorerna skall iaktta god revisionssed.

Revisor ska med yttrande- och förslagsrätt närvara vid årsmötet.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.



STYRELSEN

§17 Sammansättning

Styrelsen består av, förutom ordförande, minst sex ordinarie ledamöter. Halva styrelsen förnyas varje år. Samtliga kan omväljas. Styrelsen utser vice ordförande, sekreterare, kassör, medlemsansvarig och medieansvarig.

§18 Styrelsens uppgifter

Det åligger styrelsen att:

- Verka i enlighet med DSF:s ändamål.
- Förbereda alla ärenden till årsmöte och övriga möten.
- Svara för föreningens ekonomi.
- Föra medlemsregister.
- Hålla kontakt med lokala föreningar via deras gemensamma mailadress.

§19 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen skall sammanträda minst två gånger om året. Styrelsen är beslutsmässig då dess medlemmar har blivit kallade och minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är närvarande.

LOKALA FÖRENINGAR

§20 Lokala föreningar

DSF utövar sin lokala verksamhet genom lokala föreningar eller kontaktpersoner.

De lokala föreningarna:

- har skyldighet som lokala föreningarna att följa DSF:s stadgar och kan anpassa det till den lokala verksamheten.
- beslutar på lokala årsmötet antal ledamöter i sin styrelse, minst tre, obligatoriskt är ordförande, kassör och sekreterare.
- skall aktivt följa och delta i den nationella föreningens arbete.
- skall avge verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse till DSF före den 31 mars.

Lokala föreningar har sitt årsmöte före inskickande av verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport till DSF.

DSF:s lokala föreningar skall benämnas efter län/region eller annan beslutad avgränsning t.ex. Distriktssköterskeföreningen i Sverige.

Beslut om upplösning skall fattas på lokalföreningens årsmöte eller allmänt medlemsmöte där alla medlemmar är kallade. Lokalförening anses också upplöst om verksamhetsberättelse inte tillsänts DSF under två på varandra följande år.