



Distriktssköterskeföreningen

Protokoll för Styrelsemöte nr 3 2018

Distriktssköterskeföreningen i Stockholm

Datum: 12 mars 2018

Tid: Kl 18:00

Plats: Stora konferensrummet, Capio Vårdcentral Ringen, Ringvägen 113, 118 60 Stockholm

Närvarande: Ina El-Sherif, , medlems- och Robinansvarig Margareta Serednicka, facebookansv, sekreterare & webbsideansv, Annica Österberg klubbmästarinna Mary Zere

Frånvaro pga sjukdom: Astrid Häger, kassör och Elisabeth Bos Sparén, vice ordförande

§ 1 Mötets öppnande

Ina förklarar mötet öppnat. Kort presentation av styrelsemedlemmarna för nya ledamoten Annika.

§ 2 Val av mötets ordförande, sekreterare och justerare

Ordförande Ina, sekreterare Annica och justerare Mary och Margareta.

§ 3 Godkännande av dagordningen

Styrelsen godkänner dagordningen.

§ 4 Justering av föregående protokoll

Protokoll från föregående möte justerat. Protokoll från konstituerande mötet som hölls direkt efter årsmötet 22/2 justeras.

§ 5 Ekonomi

Ekonomi enligt info från Astrid via mejl:

Saldo: 164 640 kr

Då är Bygget betalt med 41 059 kr

Fattas 2 utställare dvs 12 000 kr

Medlemsavg har inkommit med 98 300 kr

vi ska ut med 49150 kr till riks

dvs nettosaldo 115 490 kr

Så här ser det alltid ut i början av året när de flesta medlemsavgifter rullat in och vi ännu inte har haft mycket utgifter.

- § 6 Medlemsfrågor, hemsidan, facebook**
Medlemsantal 454 st enligt Robin.
Annika skickar foto och personlig text till Margareta för att läggas upp på hemsidan under Stockholmsstyrelsen. Birgitta tas bort.
Eva Andersson och Birgitta Flood-Åsberg tas bort som administratörer från DSF Stockholms Fb-grupp. Försök under mötet att lägga till Annica och Annika som administratörer, men misslyckades.
- § 7 DSF Sverige**
Vårdmagasinet HÄLSA utkommer med första numret 15 mars, deadline för nästa nummer är 15/4-18.
Almedalen: Distriktssköterskeföreningen Sverige kommer att delta, marknadsföring, event, paneldebatt, mm sker i samarbete med Svensk Sjuksköterskeförening och Distriktsläkarföreningen.
- § 8 Google Drive och Gmail**
Utvärdering av bevakning av inkommande mejl till dsfstockholm@gmail.com.
Lösenordet ändras då styrelsens sammansättning är förändrad. Även Elisabeth och Astrid informeras under mötet via sms.
Margareta är huvudansvarig för bevakning av Gmail-inkorgen, bollar med Annica och Ina vid behov.
Inas lathund/policys för Gmail och Drive lämnas till Annika.
- § 9 Uppföljning Årsmötet 22 februari 2018**
Efter räkning av tipskuponger viks de kuponger med alla rätt ihop och lämnas till Ina framme vid scenen.
- § 10 Planering DSK-dagen 13 april 2018**
DSF Stockholms styrelse ställer upp: Mary och Ina från morgonen, Margareta från kl 10:30 och Annica efter lunch. Annika är bortrest.
- § 11 Planering kulturfest i juni**
Beslutas att vi besöker Nordiska museet 12/6-2018. Max 30 pers/grupp 2 600 kr.
Kvällstid kl 18.30 (ej onsdagar) Annica bokar. Beställa wrap med transport, Ina kollar.
- § 12 Vårmiddag 15/3**
Middag på restaurang Tapir torsdagen den 15/3 för välkomnande av Annika och avtackning av Birgitta. Datumet ändras om Elisabeth och Astrid fortfarande är sjuka.
Det beslutas onsdag eftermiddag.
- § 13 Nästa styrelsemöte**
Prelbokar styrelsemötena före sommaren: tisd 17 april och månd 14 maj.
Planeringsdagar på Inas torp Kolningssvedden 8-9 september.
- § 14 Övriga frågor**
NoSB
Margareta informerar om NoSB (Nordiskt samarbete för sjuksköterskor som arbetar med barn, ungdom och deras föräldrar). Sverige ansvarar för årets möte i Borås 14-15 september. DSF Sverige står delvis för kostnad för föreläsare, boende, mm, ca 10 000 kr. Ina rapporterar till Sverige-styrelsen.

Protokollförare:



Annica Österberg

Ordförande:

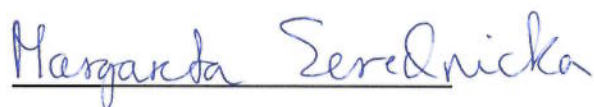


Ina El-Sherif

Justeras:



Mary Zere



Margareta Serednicka